

**Aanvraagformulier gebruikerscode en wachtwoord tbv website Concent ([www.concent.nl](http://www.concent.nl))  
en/of Spend Cloud (<https://concent.spend.cloud/>)**

### 1. Soort gebruiker

wijziging bestaande gebruiker

nieuwe gebruiker

(indien van toepassing) Wie was uw/de voorganger? \_\_\_\_\_

Voorganger kan komen te vervallen  Ja, per .... / .... / ....  Nee, reden \_\_\_\_\_

### 2. Gegevens gebruiker

Naam werkgever (of werkgevernnummer):
Naam + voorletter(s): dhr. / mevr.
Adres:
Postcode/woonplaats:
E-mailadres*:
Functie binnen school of bestuur: <input type="checkbox"/> centraal directeur <input type="checkbox"/> centraal penningmeester <input type="checkbox"/> locatiedirecteur <input type="checkbox"/> afdelingspenningmeester <input type="checkbox"/> adm. medewerk(st)er <input type="checkbox"/> anders, nl: _____

*\* naar dit mailadres wordt een mail gestuurd als er facturen gereed staan voor SpendCloud*

### 3. Autorisatiegegevens (gewenste autorisatie(s) aankruisen)

Overnemen autorisatie voorganger\*\*

*\*\* alleen mogelijk als bij '1. Soort gebruiker' de voorganger is ingevuld. Onderdeel financieel en personeel hoeft niet verder toegelicht te worden.*

Financieel

alle BRIN-nummers

BRIN-nummer(s): \_\_\_\_\_

Omschrijving	Website Concent	Spend Cloud			Limiet
	(InSite) Raadplegen	Raadplegen	Goedkeuren***		
1. Alle budgetten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€
<i>Afwijkende wensen:</i>					
2. Activa	<input type="checkbox"/>				
3. Investerings	<input type="checkbox"/>				
4. Schoolfonds	<input type="checkbox"/>				
5. Tussenschoolse opvang	<input type="checkbox"/>				
6. Bestemmingsbedragen	<input type="checkbox"/>				

*\*\*\* tekenbevoegd: autorisatie wordt verstrekt volgens het bij de applicatiebeheerder bekende en door het bevoegd gezag goedgekeurde autorisatiemodel*

**Dit formulier na ondertekening van het bevoegd gezag opsturen naar: [FA@concent.nl](mailto:FA@concent.nl) t.a.v. "uw contactpersoon op de financiële administratie".**

**Personeel**

- alle BRIN-nummers
- BRIN-nummer(s): \_\_\_\_\_
- Inzien  Muteren

<p><i>Ondertekening bevoegd gezag / directeur</i></p> <p>Datum:</p> <p>Naam + functie:</p> <p>Handtekening:</p>
--