

REISKOSTENDECLARATIE voor WOON-WERKVERKEER primair onderwijs

Door invulling van dit formulier vraagt u een tegemoetkoming in de reiskosten voor woon-/werkverkeer. Deze tegemoetkoming kan twee keer per jaar na afloop van het betreffende tijdvak worden aangevraagd.

Indien u in bovengenoemde aanvraagperiode bij meerdere scholen hebt gewerkt, dient u per school een aanvraagformulier in te vullen.

Let op: dit formulier dient vóór 1 januari volgend op het betreffende schooljaar ingediend te worden!

Betreft tijdvak: januari t/m juli 20____
 augustus t/m december 20____

Naam school: _____

Straatnaam school: _____

Postcode school: _____ Plaatsnaam school: _____

Naam werknemer: _____

Straat: _____

Postcode: _____ Plaats: _____

Aantal kilometers van woning naar school (**snelle route conform ANWB-routeplanner**) _____ km enkele reis

1. Reist u wekelijks op hetzelfde aantal dagen?
 Ja, hoeveel dagen: _____ (NB: Een verlof- of ziekte dag dient ook als reisdag beschouwd te worden zolang het twee weken of minder aaneengesloten betreft!)
 Nee, in het onderstaande schema het van toepassing zijnde tijdvak aankruisen, alsmede de dagen.
 Indien u een aanvraag doet over twee tijdvakken, svp per tijdvak een formulier invullen.

																																Totaal					
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
jan	aug																																				
feb	sep																																				
mrt	okt																																				
apr	nov																																				
mei	dec																																				
juni																																					
juli																																					

2. Heeft u in de aanvraagperiode langer dan twee weken aaneengesloten niet gereisd i.v.m. ziekte of verlof?
 Ja, welke periode(n): _____
 Nee

3. Bent u tijdens de aanvraagperiode verhuisd?
 Ja → datum verhuizing: _____ - _____ - 20____
 vorig adres: _____
 aantal kilometers van woning naar school (**snelle route conform ANWB-routeplanner**) _____ km
 Nee

Ondertekening werknemer:

Plaats: _____

Datum: _____

Handtekening: _____

Evt. aanvulling op de tegemoetkoming reiskosten woon-werkverkeer in te vullen door de werkgever:

Een eventuele aanvulling op de reguliere tegemoetkoming mag netto tot maximaal € 0,19 per kilometer bedragen.

Dient de reguliere tegemoetkoming op basis van bovenstaande gegevens aangevuld te worden?

Nee

Ja, met een vaste vergoeding van € _____ per kilometer

Ja, tot een vaste vergoeding van € _____ per kilometer

Als blijkt dat de aanvulling > € 0,19: moet het meerdere netto of bruto (belast) uitbetaald worden? Netto / Bruto

Ondertekening werkgever:

Ondergetekende verklaart bovenstaande gegevens te hebben gecontroleerd.

Naam: _____

Datum: _____

Functie: _____

Ondertekening _____